

1. Kurum İletişim Bilgileri

Kurum Adı:

Adresi:

Vergi Dairesi:

Vergi No:

Telefon:

Faks:

Elektronik Bilgi Yönetim Sistemi

Kullanılan EBYS:

EBYS Uyum Değerlendirme Bilgisi:

Değerlendirme Yapıldı

Değerlendirme Yapılmadı

2. Amaç

İşbu taahhütname, 2004/21 ve 2006/13 Sayılı Başbakanlık Genelgelerine göre TÜBİTAK BİLGEM Kamu Sertifikasyon Merkezi'nden Nitelikli Elektronik Sertifika/Mobil Nitelikli Elektronik Sertifika talebi yapan tüzel kişiliğin (bundan sonra KURUM olarak anılacaktır) belirlediği çalışanlarına Sertifika, Akıllı Kart ve Kart Okuyucular'ın temini sürecinde ve her aşamasında KURUM tarafından uyulması gereken usul ve esasları içermektedir.

Kamu SM, hizmetlerini 5070 sayılı Elektronik İmza Kanunu, ilgili Yönetmelik ve Tebliğler, Sertifika İlkeleri ve Uygulama Esasları ve Sertifika Yönetim Prosedürleri çerçevesinde yürütür. Kamu Sertifikasyon Merkezi, Sipariş'in verildiği tarihten sonra yürürlüğe girecek mevzuat değişikliklerini, www.kamusm.gov.tr web adresinde duyurarak, doğrudan uygulama hak ve yetkisine sahiptir. Kamu Sertifikasyon Merkezi, www.kamusm.gov.tr web adresinde duyurarak, süreçlerinde her türlü değişiklik yapma hak ve yetkisine sahiptir.

3. Tanımlar

Akıllı Kart: Sertifika sahibine ait imza oluşturma verisi ve Sertifika'nın içinde bulunduğu güvenli elektronik imza oluşturma aracı,

Başvuru Formu: Adına Nitelikli Elektronik Sertifika üretilecek olan kişinin doldurması gereken "Nitelikli Elektronik Sertifika Başvuru Formu ve Taahhütnamesi" veya "Mobil Nitelikli Elektronik Sertifika Başvuru Formu ve Taahhütnamesi",

EBYS: KURUM'lar tarafından kullanılan Elektronik Belge Yönetim Sistemi,

E-İmza Sorumlusu: KURUM ve Kamu SM arasındaki iletişimi sağlayarak, KURUM'un Kamu SM'den alacağı ürünlerle ilgili tüm işlemlerden sorumlu olan kurum personeli,

ESHS: Elektronik sertifika, zaman damgası ve elektronik imzalarla ilgili hizmetleri sağlayan kamu kurum ve kuruluşları ile gerçek veya özel hukuk tüzel kişileri,

Kamu SM: TÜBİTAK BİLGEM bünyesinde bulunan Kamu Sertifikasyon Merkezi,

Kart Okuyucu: Akıllı kartların bilgisayarda kullanılmasını sağlayan, masaüstü veya USB çubuk şeklinde olabilen ve bilgisayara takılarak kullanılan kart okuma cihazı,

KURUM: Kamu SM'den talep edilebilecek olan Sertifika(lar), Akıllı Kart(lar) ve/veya Kart Okuyucu(lar)dan herhangi biri veya tümünün siparişini veren tüzel kişilikler,

Nitelikli Elektronik Sertifika (NES): 5070 sayılı Elektronik İmza Kanunu'nun 9. Maddesinde sayılan niteliklere sahip Sertifika,

Mobil Nitelikli Elektronik Sertifika (Mobil NES): 5070 sayılı Elektronik İmza Kanunu'nun 9. Maddesinde sayılan niteliklere sahip sim kartlara yüklenen Sertifika,

Başvuru Listesi: Kamu SM tarafından www.kamusm.gov.tr internet sitesinde yayınlanan ve KURUM tarafından sertifika alımı yapılacak kullanıcıların kişisel bilgileri için doldurulacak ve Kamu SM'ye iletilecek doküman,

Sertifika(lar): Kamu SM tarafından sağlanacak olan, imza sahibinin imza doğrulama verilerini ve kimlik bilgilerini birbirine bağlayan her türlü elektronik sertifika(lar),

Sertifika İlkeleri ve Uygulama Esasları: www.kamusm.gov.tr internet adresi Bilgi Deposu menüsü altındaki İlke ve Uygulama Esasları'nda Elektronik Sertifika Hizmet Sağlayıcısı'nın (ESHS) işleyişi ile ilgili genel kuralları ve bu kuralların nasıl uygulanacağını detaylı olarak anlatan belgeler,

Sertifika Süresi: Üretim anında sertifikanın içine yazılan, sertifikanın geçerlilik başlangıç ve bitiş tarihleri arasında kalan süre,

Sipariş: KURUM'un talebine istinaden oluşturulan Sertifika ve Kart Okuyucu siparişi,

Ürün(ler): KURUM tarafından Kamu SM'den talep edilebilecek olan Sertifika(lar), Akıllı Kart(lar) ve/veya Kart Okuyucu(lar)dan herhangi biri veya tümü.

4. Sorumluluklar

a. Akıllı Kart, Kart Okuyucu ve Sertifika kullanılarak güvenilir elektronik imza oluşturmak ve doğrulamak için gerekli yazılımların temin, kurulum, bakım ve desteğini sağlamak KURUM sorumluluğundadır. KURUM bu yazılımları kullanırken ilgili mevzuatta belirtilen kural ve sınırlara uymak, gerekli güvenlik önlemlerini almak, Sertifika sahiplerini yürütmekte oldukları işlemlerin niteliğinden, açık ve doğru bir şekilde haberdar etmek durumundadır.

b. Kamu SM ve KURUM arasındaki iletişim E-imza Sorumluları ile sağlanacaktır. E-imza Sorumluları, işlemlerini bu taahhüname ve E-imza Sorumlusu Taahhünamesi kapsamına uygun olarak yürütecektir. Aksi durumda TÜBİTAK BİLGEM ve/veya Kamu SM'nin herhangi bir sorumluluğu olmayacaktır.

c. KURUM; E-imza Sorumluları ile ilgili değişiklikleri yazılı olarak Kamu SM'ye anında bildirecektir. Aksi durumda E-imza Sorumlusu değişiklikleri nedeniyle iletişim, sipariş, başvuru ve diğer işlemlerde yaşanacak aksaklık ve zararlardan TÜBİTAK BİLGEM ve/veya Kamu SM'nin herhangi bir sorumluluğu olmayacaktır.

d. Bu taahhüname, bilgisayar ortamında doldurularak çıktısı alınacak ve ilgili kurumu temsile yetkili veya imza yetkilisi kişiler tarafından imzalanarak 15 (onbeş) iş günü içerisinde TÜBİTAK BİLGEM Kamu SM'ye gönderilecektir.

5. Sipariş

KURUM, Ürün(ler)'e yönelik ihtiyacını Kamu SM web sitesinde yer alan Başvuru Listesi ile belirtecektir. Başvuru listeleri ıslak imzalı veya elektronik imzalı olarak alınacaktır. NES'i bulunan E-imza Sorumlularından gelecek belgelerin, elektronik imzalı olması tercih edilmektedir. Elektronik imza yerine ıslak imzanın tercih edilmesinden doğacak gecikmelerde Kamu SM'nin herhangi bir sorumluluğu bulunmayacaktır. ıslak imzalı evraklar, Kurum E-imza Sorumlusunun ıslak imzası ile gönderilmelidir. Bu listedeki kayıtlar, Kamu SM'nin Sipariş'e ilişkin yükümlülüklerini yerine getirmesine esas teşkil edecek olup, Sipariş ile ilgili işlemler, E-imza sorumluları tarafından işbu Taahhüname kapsamında yürütülecektir.

6. Başvuru

a. Sipariş işlemlerinden sonra KURUM çalışanlarının, e-posta adreslerine gönderilen başvuru linklerine tıklayarak sertifika başvurularını tamamlamaları gerekmektedir. Zamanında yapılmayan başvurular nedeniyle oluşacak zararlara ilişkin TÜBİTAK BİLGEM ve/veya Kamu SM'nin hiçbir sorumluluğu bulunmayacaktır.

b. 4 (dört) ay içerisinde Başvuru Formuna giriş yapmayan kişilerin başvuruları Kamu SM tarafından iptal edilecektir. Bu kişiler için tekrar sertifika üretimi talebi E-imza Sorumluları tarafından Başvuru Listesi ile yapılacaktır.

c. Başvuru evraklarında eksiklik ve/veya tahrifat olması durumunda işlemler yapılmayacak ve düzenlenmesi ya da yeniden oluşturulması ile ilgili kuruma/çalışanlara bilgi verilecektir. Evraklarda yer alan eksiklik ve yanlışlıklar neticesinde oluşacak zarar ve/veya ziyan dahil her türlü sonuçta TÜBİTAK BİLGEM ve/veya Kamu SM'nin hiçbir sorumluluğu bulunmayacaktır.

d. KURUM ödemeli Siparişlerde başvuru evrakları Kamu SM'ye ulaştığında; madde 8.3 kapsamında bireysel ödemeli olarak açılan siparişlerde ise evrak/talep ve ödeme bilgisi Kamu SM'ye ulaştığında üretimi yapılmaktadır.

7. Teslim

Kişilerin Sertifikalarını içeren Akıllı Kartlar, doğrudan Sertifika sahibinin beyan ettiği en son adreste kimlik tespiti yapılarak teslim edilir. Nitelikli Elektronik Sertifikalar, 5070 sayılı e-imza kanununa göre Sertifika sahibi dışında başkasına teslim edilemez. Kimlik tespitinde sorun olan kişilerin Sertifikaları tedbir amaçlı olarak askıya alınabilir. NES teslimi için adrese gidildiğinde, ilgilinin adresinde bulunmaması durumunda, gönderinin teslimi için kurye firmasınca ilgiliye (BİLGEM tarafından gönderilmiş olan iletişim bilgileri kullanılarak) bilgilendirme yapılır. Bilgilendirmeden sonra, adrese teslimat için tekrar gidilerek NES Sahibine teslimat yapılır. Hiçbir şekilde ulaşılamayan NES Sahiplerinin sertifikaları BİLGEM'e iade edilir. İade edilen Sertifikalar, NES Sahibi tarafından talep edilmesi halinde bildirilen adrese gönderilmek üzere kurye firmasına tekrar teslim edilir.

Mobil NES teslimatları operatör firmalar tarafından sağlanmaktadır. Teslimatlar sırasında oluşacak zarar ve/veya ziyan dahil her türlü sonuçta TÜBİTAK BİLGEM ve/veya Kamu SM'nin hiçbir sorumluluğu bulunmayacaktır.

8. Arıza, İptal ve Yenileme

a. Sertifika sahibi tarafından Mobil NES ürünü haricindeki Ürünler'e ait teslimat sonrasında varsa eksik Ürün bildirimini 5 (beş) gün içerisinde Kamu SM'ye bildirilmelidir. 5 (beş) gün içerisinde bildirilen Ürünler için kontroller sağlanıp **gerekli görüldüğü takdirde** ücretsiz yeni ürün gönderimi yapılacaktır, bildirim 5 günlük süreyi aşan Ürünler için yeni ürün ücret karşılığında gönderilecektir. Mobil NES teslimatları sonrasında yaşanacak problemlerle ilgili üretimi sağlayan operatör ile iletişime geçilmesi gerekmektedir. Üretim operatör tarafından yapıldığı için oluşacak zarar ve/veya ziyan dahil her türlü sonuçta TÜBİTAK BİLGEM ve/veya Kamu SM'nin hiçbir sorumluluğu bulunmayacaktır.

b. Sertifikalar'a, Kamu SM tarafından yüklenen bilgilerde Kamu SM'den kaynaklanan bir yanlışlık olması halinde veya Sertifika geçerlilik süresi içinde, Sertifika/Akıllı Kartta Kamu SM'den kaynaklanan bir yazılım/donanım arızası olması halinde sertifika iptal edilerek yerine yeni Sertifika yüklenmiş Akıllı Kart, bedelsiz olarak gönderilecektir. Yeni Sertifika, arızalı Sertifikanın kalan süresine göre 1, 2 veya 3 yıllık sürelerle tamamlanarak oluşturulacaktır.

c. Sertifikalar'ın kullanım hatası, kullanıcının PIN/PUK blokesi, Kimlik Bilgi Güncelleme, PIN/PUK erişim bilgilerinin veya Akıllı Kart'ın kaybı vb. nedenlerle kullanımdan çıkması, sertifikaların silinmesi ve/veya Sertifika'da yer alan bilgilerin herhangi bir nedenle güncellenmesinin gerektiği durumlarda KURUM veya Sertifika sahibi, ücreti karşılığında Sertifikanın yenilenmesi yönünde Kamu SM'den talepte bulunabilir.

d. Kurum; ölüm, işten ayrılma vb. nedenlerle NES sahibinin NES'inin iptal edilmesini, E-imza Sorumlusu/Sorumlularının e-izmalı göndereceği, excel halinde hazırlanan iptal listesi ile ya da resmi üst yazı ile, herhangi bir zamanda Kamu SM'den talep edebilir. Böyle bir durumda üretilen NES ve Kart Okuyucu bedeli kurum/kişiyeye iade edilmeyecektir. Mobil NES'lerin iptalleri sadece operatör firmalar tarafından yapılmaktadır. Bu sebeple Mobil NES iptal talepleri için kişilerin operatörleri ile iletişime geçmeleri gerekmektedir.

9. Garanti

a. Bu Sözleşme altında temin edilecek NES'lerin garanti süresi NES'in geçerlilik süresince sınırlı olup; Kart Okuyucu(lar) için garanti süresi teslimat tarihinden itibaren 3 (üç) yıl olacaktır. Mobil NES sertifika iptalleri sadece operatör firmalar tarafından gerçekleştirilebildiğinden, Mobil NES garanti süresi de operatör firmaların sorumluluğundadır.

b. Ürün(ler)'de, kullanım hatası ve/veya KURUM personelinin kaynaklı kayıp, hasar, kaza vb. nedenlerle ve/veya mücbir sebepler nedeniyle oluşabilecek tüm arıza/hasar/kayıp durumları garanti kapsamı dışındadır.

10. Sipariş Bedeli, Vergi, Masraflar ve Ödeme Şartları

a. Bu Taahhütname kapsamındaki tüm üretimlerde Ürünler'in üretildiği tarihte Kamu SM'nin www.kamusm.gov.tr kurumsal internet sayfasında yayınladığı birim fiyatlar geçerlidir. Kamu SM, birim fiyatlarda değişiklik yapma hakkını saklı tutar.

b. KURUM satın alma süreçlerini Kamu SM'ye başvurmadan önce başlatmalıdır. Üretim öncesi veya süresi içerisinde başlatılmayan satın alma süreçleri nedeniyle tarih değişikliği istenen fatura iptal talepleri yerine getirilememektedir. Üretilmiş ve/veya gönderilmiş Ürünlerin bedeli, üretim zamanlarına göre aylık/iki aylık/üç aylık dönemlerde herhangi bir onay aranmaksızın, toplam bedel + KDV olacak şekilde hesaplanarak KURUM adına faturalandırılır. Faturalar E-imza Sorumlusu Taahhütnamesi'nde yer alan E-imza Sorumlularına ve/veya Muhasebe/Harcama Yetkilisi'ne teslim edilecektir. İlgili kişilerin bilgilerinde değişiklik olması durumunda sorun yaşanmaması için TÜBİTAK BİLGEM'e bilgi verilmesi gerekmektedir. Ödemenin yapılabilmesi için faturanın ilgili birimlere

iletilmesi bu kişilerin sorumluluğundadır. Vaktinde işlem yapılmayan faturalarla ilgili TÜBİTAK BİLGEM'in herhangi bir sorumluluğu yoktur. KURUM, tarafına gönderilen faturada belirtilen meblağı, TÜBİTAK BİLGEM'e ödemeyi kabul ve taahhüt eder.

c. Ödemeler, yasal süre içerisinde, vergi kimlik numarası ile sorgulanarak, ilgili bankaların TÜBİTAK BİLGEM Kamu SM Kurumsal Ödeme sayfalarından yapılacaktır. Harcama Yönetim Sistemi üzerinden ödeme yapan kurumlar, ödemeyi yaparken mutlaka sipariş numarası veya fatura numarası belirtecektir. Sipariş veya fatura numarası belirtilmeyen ödemelerin faturaları ödenmemiş olarak gözükecektir.

d. Ödemenin gecikmesi halinde ödenmeyen alacağı, yasal faiz işletilecek ve hukuki süreç başlatılacaktır. Ödemesi henüz yapılmamış olan bir Sipariş varsa; bu ödeme yapılana kadar TÜBİTAK BİLGEM, KURUM'un yeni Siparişleri'ni üretmeme hakkını saklı tutacaktır.

e. TÜBİTAK BİLGEM, 488 sayılı Damga Vergisi Kanunu uyarınca damga vergisinden muaftır. KURUM'un da damga vergisinden muaf olması halinde işbu Taahhütname damga vergisinden muaf olacak; fakat KURUM'un damga vergisine tabi olması veya Taahhütname akdedilirken damga vergisinden muaf olup da sonradan herhangi bir nedenle bu muafiyetinin ortadan kalkması halinde Taahhütname'den doğan her türlü vergi, resim ve harçla birlikte damga vergisi de KURUM tarafından ödenecektir.

f. Taahhütname kapsamında doğacak tebligat ve/veya kurye masrafları, tebligatı yapan ya da kuryeyi gönderen tarafa aittir.

g. Üretilmiş, ancak teslimatı yapılamamış (Sertifika sahibinin vefatı veya KURUM'dan ayrılması, sürekli yer değiştirmesi, Türkiye Cumhuriyeti sınırları dışında olması, mücbir sebepler vb. nedenlerle) veya Arıza, İptal ve Yenileme başlığı 4. maddesinde tanımlanan sebeplerden dolayı iptal edilmiş Sertifikaların faturalandırması yapılacaktır. KURUM, Sipariş olarak bildirdiği Ürünleri, üretimleri yapılmışsa almaktan ve Sipariş'e dönüşmüş ve üretimi yapılmış olan her türlü talebin Sipariş bedelini TÜBİTAK BİLGEM'e ödemekten imtina edemez.

h. Arıza, İptal ve Yenileme başlığı 3. maddesi kapsamında Kamu SM'ye ulaştırılacak yeni sertifika üretim taleplerinde Sertifikalar'ın/ Akıllı Kart'ın bedelleri, bizzat Sertifika sahibi tarafından Kamu SM'ye peşin olarak ödenmeden veya KURUM tarafından bu yeni sertifika üretim bedelinin ödeneceği yazılı olarak bildirilmeden herhangi bir Ürün üretimi yapılmaz. Arıza, İptal ve Yenileme başlığı altındaki 3. maddede belirtilen durumlar haricindeki tüm iptal, arıza, kayıp, kullanıcı hatası nedeniyle kullanılamayan sertifikalar, Akıllı Kartlar, Kart Okuyucular için ücret iadesi veya bedelsiz yenileme yapılmayacaktır.

i. Arıza, İptal ve Yenileme başlığı altındaki 3.madde kapsamında NES'lerin iptal edilmesi durumunda NES ve Kart Okuyucu bedeli TÜBİTAK BİLGEM tarafından KURUM veya Sertifika Sahibi'ne iade edilmeyecektir.

11. Mülkiyet ve Kullanım Hakkı

TÜBİTAK BİLGEM, ürettiği NES/Mobil NES'ler ve NES/Mobil NES sahibine teslim ettiği Ürünlerin kullanım haklarını ve fiziki mülkiyetini NES/Mobil NES sahibine ya da KURUM'a devreder. Ancak; Ürünlerin, ilgili yazılımları ile dokümanları da dahil olmak üzere, tüm fikri ve sınai mülkiyet hakları herhangi bir tescil koşuluna bağlı olmaksızın TÜBİTAK BİLGEM'e ait olacaktır. KURUM, gerek duyduğunda NES/Mobil NES'in kullanım hakları konusunda NES/Mobil NES sahibinin onayı ile ya da elektronik imza mevzuatına göre TÜBİTAK BİLGEM ile NES/Mobil NES sahibi arasında yapılmış olan NES/Mobil NES Taahhütnamesi hükümlerine aykırı olmayacak şekilde bir düzenleme yapabilir. NES/Mobil NES sahibi, aldığı NES/Mobil NES'inin, kullanma hak ve yükümlülüklerini bir başka kişi veya kuruma devredemez.

12. Mevzuat Değişiklikleri

Bu Taahhütname'nin yürürlüğe girdiği tarihten sonra, işbu Taahhütname konusu ve/veya Taahhütname'de yer alan hükümler ile ilgili yürürlüğe girecek mevzuat ve mevzuat değişiklikleri, herhangi bir Taahhütname değişikliğine ihtiyaç duyulmaksızın doğrudan uygulama kabiliyetine sahip olup, söz konusu değişiklik Taahhütname'nin ifa edilmesine engel nitelikte ise KURUM, bu nedenle TÜBİTAK BİLGEM'den herhangi bir hak talebinde bulunmayacaktır.

13. Anlaşmazlıkların Çözülmesi

Bu Taahhütname ile ilgili olarak doğacak tüm uyuşmazlıklar öncelikle karşılıklı müzakereler yolu ile halledilmeye çalışılacaktır. Bu şekilde çözülemediği takdirde 659 Sayılı Genel Bütçe Kapsamındaki Kamu İdareleri ve Özel Bütçeli İdarelerde Hukuk Hizmetlerinin Yürütülmesine İlişkin Kanun Hükmünde Kararname'nin ilgili hükümleri kapsamında uyuşmazlığın çözülmesi yoluna gidilecek olup, buna rağmen bir anlaşma sağlanamazsa uyuşmazlıkların çözümünde, Gebze Mahkemeleri ve İcra Daireleri yetkili olacaktır.

14. Diğer Hükümler

Taahhütname’de belirtilen hususların uygulanması esnasında elektronik imza mevzuat hükümlerine ve/veya www.kamusm.gov.tr internet adresi Bilgi Deposu menüsü altındaki İlke ve Uygulama Esasları’nda yer alan Sertifika İlkeleri ve Sertifika Uygulama Esasları dokümanlarına aykırı bir durumun tespit edilmesi durumunda, mevzuat hükümleri, Sİ ve SUE dokümanlarında belirtilen hususlar geçerli olacaktır. Sİ ve SUE’de işbu Taahhütnameyi etkileyen değişikliklerin olması durumunda BİLGEM Taahhütnameyi feshetme ve yeni bir Taahhütname imzalanmasını talep etme hakkına sahiptir.

15. Taahhütname Süresi ve Kapsam

Bu Taahhütname, imza tarihi itibarıyla yürürlüğe girecek olup, KURUM tarafından Ürün(ler)’e ilişkin alım yapılmaya devam edildiği ve işbu taahhütname için ilgili taraflarca değişiklik yapılmak için başvurulmadığı sürece, yürürlükte kalmaya devam edecektir. Bu taahhütname, TÜBİTAK BİLGEM tarafından NES, Mobil NES, Niteliksiz Elektronik Sertifikaların ve Kart Okuyucuların üretim yapıldığı tarihte Kamu SM Kurumsal Web Sayfası’nda (www.kamusm.gov.tr) yayımlanmış bedel karşılığında temini ile, NES üretim işlerinin Kamu SM tarafından yürütülmesi, KURUM’un Kurum E-imza Sorumlusu/Sorumlularının çalışma esas ve usulleri ile KURUM’un talep etmesi şartına bağlı olarak TÜBİTAK BİLGEM’den temin edilmesine dair hususları ve şartları kapsamaktadır.

16. KURUM Onayı

KURUM’umuz ihtiyaçları dolayısıyla talepte bulunacağımız Elektronik Sertifika İşlemleri’nin, işbu Taahhütname’de belirtilen açıklamalar ve E-imza Sorumlusu/Sorumluları Taahhütnamesine uygun olarak yapılacağını, aksi durumda doğacak bütün zararlardan KURUM’umuzun sorumlu olduğunu ve ilgili kişiler tarafından taahhütnamenin ihlal edilmesi durumunda KURUM’un TÜBİTAK BİLGEM’e karşı sorumlu olduğunu beyan ederim.

17. Kurum Yetkilisi Onayı

Ad/Soyad:

Tarih:

Unvan:

Mühür/İmza: