

## 1 Tanımlar ve Kısaltmalar

- i. **Sertifika:** 5070 sayılı Elektronik İmza Kanununda tarif edilen ve güvenli elektronik imza oluşturmak amacıyla kullanılan nitelikli elektronik sertifikadır.
- ii. **Sertifika Sahibi:** Nitelikli elektronik sertifika başvurusu kabul edilen ve Kamu SM tarafından kendisine verilen nitelikli elektronik sertifikada ismi yer alan gerçek kişidir.
- iii. **ESHS:** Elektronik Sertifika Hizmet Sağlayıcısı.
- iv. **Kamu SM:** Kamu Sertifikasyon Merkezi TÜBİTAK'a bağlı Bilişim ve Bilgi Güvenliği İleri Teknolojiler Araştırma Merkezi (BİLGEM) bünyesinde, elektronik sertifika hizmeti sağlamak üzere oluşturulan birimdir.
- v. **Güvenli elektronik imza:** Münhasıran imza sahibine bağlı olan, sadece imza sahibinin tasarrufunda bulunan güvenli elektronik imza oluşturma aracı ile oluşturulan, nitelikli elektronik sertifikaya dayanarak imza sahibinin kimliğinin tespitini sağlayan, imzalanmış elektronik veride sonradan herhangi bir değişiklik yapıp yapılmadığının tespitini sağlayan elektronik imzadır. Güvenli elektronik imza, elle atılan imza ile aynı hukukî sonucu doğurur. Kanunların resmî şekle veya özel bir merasime tabi tuttuğu hukukî işlemler ile teminat sözleşmeleri güvenli elektronik imza ile gerçekleştirilemez.
- vi. **Güvenli Elektronik İmza Oluşturma Aracı:** Nitelikli elektronik sertifika ile imza oluşturma verisini barındıran, imza oluşturma verisinin güvenliğini ve gizliliğini temin edecek teknik özelliklere sahip (akıllı kart, USB çubuk ve benzeri) donanım aracıdır.
- vii. **İmza Oluşturma Verisi:** İmza sahibine ait olan, imza sahibi tarafından elektronik imza oluşturma amacıyla kullanılan ve bir eşi daha olmayan şifreler, kriptografik özel anahtarlar gibi verileri tanımlar.
- viii. **İmza Doğrulama Verisi:** Elektronik imzayı doğrulamak için kullanılan şifreler, kriptografik açık anahtarlar gibi verileri tanımlar. İmza oluşturma verisi ile matematiksel olarak ilişkilendirilmiş bir veridir.
- ix. **Sİ ve SUE:** Sertifika İlkeleri ve Sertifika Uygulama Esasları Nitelikli Elektronik Sertifika ile ilgili düzenlemeleri tanımlamaktadır.

## 2 Kamu SM aşağıdaki yükümlülükleri yerine getirmeyi taahhüt eder :

1. Hizmetin gerektirdiği nitelikte personel istihdam ederek ilgili mevzuata, belirlediği ilke ve esaslara uygun olarak sertifika işlemlerini yürütmek,
2. Sİ/SUE dokümanlarını, kök ve alt kök sertifikalarını ve sertifika iptal listelerini herkesin erişebileceği ortamlarda yayımlamak,
3. Nitelikli elektronik sertifika verdiği kişilerin kimliğini resmi belgelere göre güvenilir bir biçimde tespit etmek ya da kayıt makamının kimlik tespitini güvenilir bir biçimde yaptığını karşılıklı olarak imzalanan anlaşmalar ile garanti altına almak.
4. Kurumlardan gelen nitelikli elektronik sertifika başvurularını usulüne uygun biçimde kabul etmek ve başvuruda bulunan kişilerin belgeleri ile başvuru formlarını gerekli kontrollerden geçirmek,
5. Nitelikli elektronik sertifikanın içeriğindeki bilgilerin doğruluğunu beyan edilen belgelere dayanarak sağlamak,
6. Gerekli başvuru şartlarını sağlamayan başvuru sahiplerine nitelikli elektronik sertifika vermemek,
7. Nitelikli elektronik sertifika başvurularını değerlendirerek, başvurunun sonucu hakkında ilgili kişileri bilgilendirmek,
8. Nitelikli elektronik sertifika başvurusu kabul edilmiş kişiler için nitelikli elektronik sertifika üretmek,



9. Nitelikli elektronik sertifika askıya alma/askıdan çıkarma başvurularını Sİ/SUE'de belirtilen şekilde kabul etmek ve değerlendirerek gerekli askıya alma/askıdan çıkarma işlemlerini yapmak,
10. Nitelikli elektronik sertifika iptal başvurularını Sİ/SUE'de belirtilen şekilde kabul etmek ve değerlendirerek gerekli iptal işlemlerini zamanında yapmak,
11. Yayımlanan Sİ/SUE dokümanları ile Nitelikli Elektronik Sertifika Sahibi Taahhütnamesi'ne uygun olmayan nitelikli elektronik sertifika kullanımlarının tespit edilmesi durumunda ilgili nitelikli elektronik sertifikayı iptal etmek,
12. İptal edilmiş nitelikli elektronik sertifika bilgilerini sertifika iptal listelerinde yayımlamak veya Çevrimiçi Sertifika Durum Protokolü (ÇİSDUP) yanıtlayıcı aracılığıyla duyurmak,
13. Nitelikli elektronik sertifikaların ve iptal durum kayıtlarının bütünlüğünü ve erişilebilirliğini sağlamak için her türlü tedbiri almak,
14. Sertifika sahiplerine ait elektronik veya kağıt ortamda tutulan bilgilerin gizliliğinin korunması için gerekli önlemleri almak, bu bilgileri üçüncü kişilere mahkeme kararı olmaksızın vermemek,
15. Nitelikli elektronik sertifika üretim, yönetim ve iptali ile ilgili yapılan tüm işlemlerin kaydını tutmak,
16. İşleyiş sırasında kullanılan tüm kağıt ve elektronik kayıtları ilgili Sİ/SUE'de belirtilen süreler boyunca güvenli olarak saklamak,
17. Kök sertifikasının özet değerini Kamu SM'ye ait internet ortamından yayımlamak, ulusal yayın yapan en yüksek tirajlı 3 (üç) gazetede ilan vermek suretiyle kamuoyuna duyurmak ve gazete ilanlarının bir örneğini Bilgi Teknolojileri ve İletişim Kurumu'na (BTK) iletme.

### 3 Taahhütname Süresi

Bu taahhütname ile Kamu Sertifikasyon Merkezi'nin sertifika sahibine karşı doğan yükümlülükleri, sertifika üretim tarihi ile geçerli olur ve sertifika bitiş tarihi ile sona erer.